

СОГЛАСОВАНО

Протокол от 25.08.2020 № 10

Председатель профсоюзного комитета

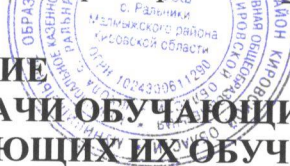


Н.А.Киселева

УТВЕРЖДАЮ

Приказ от 25.08.2020 № 32- ОД

Директор школы О.Г.Горлов



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И СЛУЧАЯХ ВЫДАЧИ ОБУЧАЮЩИМСЯ
ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ИХ ОБУЧЕНИЕ
В МКОУ ООШ с. Ральники**

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке и случаях выдачи обучающимся документов, подтверждающих их обучение в МКОУ ООШ с. Ральники Малмыжского района Кировской области (далее – положение) разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, ч. 4 ст. 33, Устава школы.

1.2. Настоящее положение устанавливает:

- порядок, правила и случаи выдачи обучающимся документов, подтверждающих их обучение в школе;

- единые требования выдачи документов, подтверждающих обучение в школе.

1.3. Обучающиеся (учащиеся) – это лица, осваивающие образовательные программы начального, основного (далее – НОО, ООО).

II. Выдача документов, подтверждающих обучение в школе

2.1. Обучающимся выдаются следующие документы, подтверждающие обучение:

2.1.1. Справка об обучении в школе, реализующей основные образовательные программы НОО, ООО и не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим неудовлетворительные результаты. Справка содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, название образовательной организации, наименование учебных предметов, годовые и итоговые отметки, баллы по результатам итоговой аттестации (Приложение 1);

2.1.2. Справка о результатах государственной (итоговой) аттестации; содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в какой образовательной организации обучался, наименование учебных предметов, по которым проходил итоговую аттестацию, годовую отметку, результаты аттестации, итоговые результаты (Приложение 2, Приложение 3);

2.1.3. Справка об обучении в школе, выдаваемая для предъявления по месту требования, по запросу обучающегося или родителей (законных представителей); содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, в каком классе обучается, название образовательной организации (Приложение 4);

2.1.4. Справка об обучении в школе, выдаваемая для предъявления в Управление социальной защиты населения г. Малмыжа, для осуществления льготного проезда; содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, название образовательной организации, сведения об обучающемся: реквизиты приказа о зачислении, кем является на момент выдачи справки: обучающийся или выпускник, с указанием реквизитов приказа о выпуске или переводе в следующий класс (Приложение 5);

2.1.5. Справка об обучении в школе, выдаваемая для предъявления в МВД; содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, название образовательной организации, дату зачисления или перевода в следующий класс с указанием реквизитов приказа, дату (предполагаемую дату) окончания образовательной организации, информацию об уровне образования с указанием реквизитов аттестата (для выпускника школы) (Приложение 6);

2.1.6. Справка-подтверждение о зачислении в школу после предоставления необходимой документации, выдаваемая для предъявления в образовательную организацию, из которой переводится обучающийся; содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату прибытия, название образовательного учреждения, в которое будет зачислен, реквизиты приказа о зачислении, в какой класс будет зачислен учащийся (Приложение 7);

2.1.7. Справка-подтверждение о выбытии из школы после предоставления необходимой документации, выдаваемая для предъявления в образовательное учреждение, в которое переводится обучающийся; содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, класс, реквизиты образовательной организации, из которой переводится, дату выбытия, и наименование образовательной организации, куда обучающийся выбывает (Приложение 7);

2.1.8. Справка для предъявления в военный комиссариат; содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, приказ о зачислении в образовательное учреждение, дату зачисления, в каком классе обучается, в каком образовательном учреждении обучается (с указанием данных о государственной аккредитации), форму обучения, предполагаемый год окончания обучения (Приложение 8);

2.1.9. Справка об обучении в школе, выдаваемая для предъявления в управление социальной защиты населения, ОВИР; содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в каком классе обучается, в какой образовательной организации обучается, дата и приказ о зачислении (перевода в следующий класс) (Приложение 9).

2.2. Документы, подтверждающие обучение в школе выдаются обучающимся, родителям (законным представителям) по устному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

2.3. Выдача справок фиксируется в Журнале выдачи справок.

III. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение

3.1. Ответственный за выдачу документов, предусмотренных п.п. 2.1.3 – 2.1.9. настоящего положения – делопроизводитель школы.

3.2. Ответственный за выдачу документов, предусмотренных п.п. 2.1.1., 2.1.2. настоящего положения – заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.3. Лица, осуществляющие выдачу документов, несут ответственность за предоставление недостоверных данных.

Приложение № 1

Утверждена
приказом Министерства образования и
науки Российской Федерации
от «_» _____ 20 г. №

**Справка
об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные
общеобразовательные программы основного общего и (или)
среднего общего образования**

Данная справка выдана _____
(фамилия,

имя, отчество – при наличии)

дата рождения «__» _____ г. в том, что он(а) обучался (обучалась) в
Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной
школе с. Ральники Малмыжского района Кировской области
(полное наименование образовательного учреждения и его местонахождения)

в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по учебным предметам
следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ГИА
1	2	3	4	5
1	Русский язык	3 (удовлетв.)		2 (неуд.) / 6 баллов
2	Литература	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
3	Английский язык	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
4	Математика	3 (удовлетв.)		2 (неуд.) / 5 баллов
5	Информатика и ИКТ	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
6	Обществознание	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
7	История	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
8	География		4 (хорошо)	
9	Биология	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
10	Физика	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
11	Химия	3 (удовлетв.)	4 (хорошо)	

Директор школы _____ О.Г.Горлов

Дата выдачи
«__» _____ 20__ г.

регистрационный № _____

М.П.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ**

**ШКОЛА С.РАЛЬНИКИ
МАЛМЫЖСКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(МКОУ ООШ с. Ральники)**

ул. Школьная 4-а

с. Ральники

Малмыжский район

Кировская область

612947

тел., факс: 8(83347)

Email: nakiseleva1107yandex.ru

№ _____

На № _____ от _____

СПРАВКА

о результатах государственной (итоговой) аттестации

Справка дана _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

дата рождения « _____ » _____ г. в том, что он(а) обучался (обучалась) в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школе с. Ральники Малмыжского района Кировской области
(полное наименование образовательного учреждения и его местонахождение)

и получил(а) по результатам государственной итоговой аттестации в формате основного государственного экзамена по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Результаты государственной (итоговой) аттестации		Итоговая отметка
			Количество баллов	Отметка	
1.	Математика	3	22	3	3
2.	Русский язык	3	33	4	4
3.	Обществознание	4	31	4	4

Директор школы _____

О.Г.Горлов

Дата выдачи _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА С.РАЛЬНИКИ
МАЛМЫЖСКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(МКОУ ООШ с. Ральники)**

ул. Школьная 4-а

с. Ральники

Малмыжский район

Кировская область

612947

тел., факс: 8(83347)37-2-14

Email: nakiseleva1107yandex.ru

№ _____

На № _____ от _____

СПРАВКА

о результатах государственной (итоговой) аттестации

Справка дана _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

дата рождения _____ « _____ » _____ г. в том, что он(а) обучался (обучалась) в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе с. Ральники Малмыжского района Кировской области

(полное наименование образовательного учреждения и его местонахождение)

и получил(а) по результатам государственной итоговой аттестации в формате единого государственного экзамена по учебным предметам количество баллов:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Результаты государственной (итоговой) аттестации	
			Количество баллов	Проходной балл
1.	Математика (базовый уровень)	3 (удовл.)	3	3
2.	Математика (профильный уровень)		23*	27
3.	Русский язык	3 (удовл.)	65	24
4.	Обществознание**	3 (удовл.)	-	-

* Результаты ЕГЭ по предмету математика (профильный уровень) на получение аттестата не влияют.

** Результаты ЕГЭ по предмету обществознание поступят 20.06.2015г. Результаты на получение аттестата не влияют.

Директор школы _____ О.Г. Горлов

Дата выдачи « _____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА С.РАЛЬНИКИ
МАЛМЫЖСКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(МКОУ ООШ с. Ральники)**

ул. Школьная 4-а

с. Ральники

Малмыжский район

Кировская область

612947

тел., факс: 8(83347) 37-2-14

Email: nakiseleva1107yandex.ru

№ _____

На № _____ от _____

Приложение № 4

СПРАВКА

Дана _____, _____ года рождения о том,
что он(а) _____ действительно является учени _____ класса МКОУ ООШ с Ральники
Малмыжского района Кировской области.

Справка дана по месту требования.

Директор школы

О.Г. Горлов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА С.РАЛЬНИКИ
МАЛМЫЖСКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(МКОУ ООШ с. Ральники)
ул. Школьная 4-а
с. Ральники
Малмыжский район
Кировская область
612947
тел., факс: 8(83347) 37-2-14
Email: nakiseleva1107yandex.ru

СПРАВКА 1 – СП

№ _____
На № _____ от _____

от « _____ » 20 _____ г.

Дана _____, _____ **Г.р.**,
(Ф.И.О. полностью) (число, месяц, год рождения)

в том, что он (она) является обучающимся (ейся) МКОУ ООШ с. Ральники
Малмыжского района Кировской области

Сведения об обучающемся (ейся):

Дата зачисления в МКОУ ООШ с. Ральники (Приказ № _____ от
20 _____ г.).

По состоянию на « _____ » 20 _____ г. является обучающимся (ейся), выпуск-
ником(цей) _____ класса. (Приказ № _____ от _____ 20 _____ г.).
(ненужное зачеркнуть)

Справка дана для предъявления в _____

Директор школы _____ О.Г.Горлов

М.П.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА С.РАЛЬНИКИ
МАЛМЫЖСКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(МКОУ ООШ с. Ральники)**

ул. Школьная 4-а

с. Ральники

Малмыжский район

Кировская область

612947

тел., факс: 8(83347) 37-2-14

Email: nakiseleva1107yandex.ru

№ _____
На № _____ от _____

СПРАВКА

Дана _____ года рождения в том, что он действительно обучался в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школе с.Ральники Малмыжского района Кировской области с _____ 20____ (приказ о зачислении от _____ 20____ № _____) по _____ 20____, закончил 11 классов (приказ от _____ 20____ № _____). Получил аттестат о среднем (полном) общем образовании _____ от _____ 20____ и награжден _____ (грамотой, медалью).

Основание:

- алфавитная книга учащихся МКОУ ООШ с. Ральники;
- книга учета и записи выданных аттестатов «Об основном общем образовании»
- приказы по учащимся МКОУ ООШ с. Ральники.

Справка дана по месту требования.

Директор школы _____ О.Г.Горлов

М.П.

СПРАВКА	СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ
Ф.И.О. учащегося: _____	Ф.И.О. учащегося: _____
Класс : ____ « ____ »	
<p><u>МКОУ ООШ с Ральники</u> Адрес: 612947, Кировская область, Малмыжский район, с. Ральники, ул. Школьная 4-а тел. факс:8(83347) 37-2-14 e-mail: . nakiseleva1107yandex.ru</p>	<p>Прибыл (а): « ____ » ____ . 20 ____ г. в _____ адрес образовательного учреждения: _____ _____</p>
Выбыл(а) ____ « ____ » ____ 20 ____ г.	Приказ: № ____ от « ____ » ____ 20 ____ г.
куда: _____	Класс: ____ « ____ »
М.П.	М.П.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА С.РАЛЬНИКИ
МАЛМЫЖСКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(МКОУ ООШ с. Ральники)**

ул. Школьная 4-а
с. Ральники
Малмыжский район
Кировская область
612947
тел., факс: 8(83347)37-2-14
Email: nakiseleva1107yandex.ru
№ _____
На № _____ от _____

СПРАВКА

Выдана _____ гражданину

(фамилия, имя, отчество полностью)

« _____ » _____ года
рождения в том, что он в _____ Г.
поступил согласно приказу о зачислении
№ _____ от « _____ » _____

_____ Г.
в образовательное учреждение основного общего образования –

_____ полное наименование образовательного учреждения

имеющее государственную аккредитацию _____
указываются номер и дата выдачи

свидетельство действительно по _____
свидетельства о государственной аккредитации, срок действия

_____ наименование органа, выдавшего свидетельство

и в настоящее время обучается в _____ классе по очной форме обучения.

Год окончания обучения в образовательном учреждении – _____ Г.

Справка дана для предъявления
в военный комиссариат города Вятские Поляны Кировской области
наименование военного комиссариата

Директор школы _____ О.Г.Горлов

М.П.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА С.РАЛЬНИКИ
МАЛМЫЖСКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(МКОУ ООШ с. Ральники)**

ул. Школьная 4-а
с. Ральники

Малмыжский район
Кировская область
612947

тел., факс: 8(83347) 37-2-14
Email: nakiseleva1107yandex.ru

№ _____
На № _____ от _____

СПРАВКА

Дана

, _____ года

рождения в том, что он(а) действительно является учении _____ «___» класса МКОУ ООШ с. Ральники Малмыжского района Кировской области.

Приказ о _____ зачислении в _____ класс № _____ от _____

20 _____ г.

Справка дана по месту требования.

СПРАВОЧНО: (данные по исторической справке школы о переименованиях)

Директор школы _____

О.Г.Горлов